



СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО - УБОРКА ЛЬНА

ТЕХНИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ТРЕБУЕТ ОСОБОГО ВНИМАНИЯ

Последняя декада августа. Летняя страда у земледельцев продолжается. Благоприятное время для уборки урожая зерновых и технических культур заканчивается и аграрии торопятся.

Мы едем на одно из льняных полей ООО «ЛЕН ГРУПП», что находится у деревни Серковская. Останавливаемся. Перед глазами разливается море в медно – коричневых тонах в обрамлении лесных массивов. И как у Есенина «синь сосет глаза». И тут же Маяковский «жара с ума сводила».

Каково работающим механизаторам, можно только представить.

Коробочки, наполненные семенами, колышутся, шуршат на ветру, клонятся под ветром. Звон семян в сухих коробочках словно призывает людей – убрать их поскорее в закрома.

Льноводы и рады бы. Но проблемы не позволяют сделать все быстро. Техника подводит. В поле работает комбайн – старый советский. Он отремонтирован, но эксплуатировать такую технику конечно, весьма проблематично.

Механизаторы, работающие на комбайне, – Александр Долманов и Сергей Смолкин только в процессе уборки набираются опыта.

Руководитель С.В.Баландин, не скрывает, что сложности с уборкой имеются. Но унывать никто не собирается. Проблемы решаются.

Подтверждением сказанного



– наполненный отменными семенами льна бункер комбайна. Их отвезут на льнозавод в д. Игрищи, доведут до кондиции. Спрос на продукцию имеется. Покупают льносеющие хозяйства.

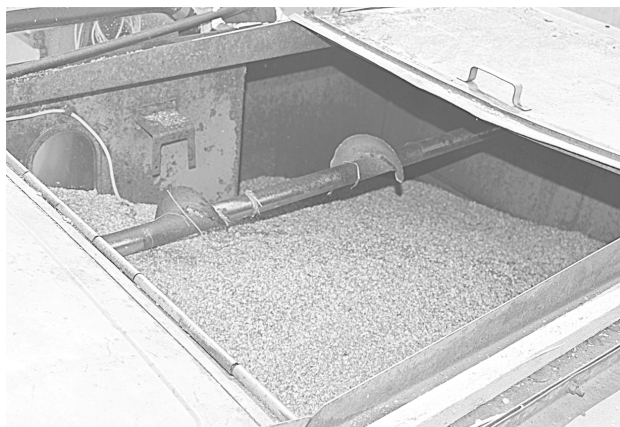
После обмолота семян, приступят к терблению соломки.

Лен чистый, без сорняков, что позволяет говорить о хорошем урожае. Убранная и вылежавшаяся на льнице треста также поступит на дальнейшую обработку на льнозавод.

Площадь льна, посеянного ООО «ЛЕН РУПП» на трех полях, составляет 80 гектаров.

Сельхозпредприятие во главе с Сергеем Владимировичем Баландиным нацелено вырастить урожай убрать вовремя и переработать, что от души мы и желаем льноводам.

Мария
ВОРОНИНА



ВНИМАНИЕ! ОСОБЫЙ ПРОТИВОПОЖАРНЫЙ РЕЖИМ!

УВАЖАЕМЫЕ ГРАЖДАНЕ!

В большинстве случаев пожары возникают по вине человека.

Непотушенный костер, брошенные недотушенные спички и окурки чаще всего становятся причиной лесо-торфяных пожаров. При этом могут выгореть огромные участки леса, погибнуть большое количество представителей флоры и фауны. Потребуется очень много времени для возрождения жизни на пожарных участках. Помимо этого, лесо-торфяные пожары могут распространиться на дома, дачи, хозяйственные постройки, могут пострадать люди.

В целях предотвращения лесных и торфяных пожаров категорически запрещается:

- разводить костры на участках с подсохшей травой, в лесах и на торфяниках;
- выжигать траву на лесных полянах, лугах и по обочинам дорог;
- бросать горящие спички, непотушенные окурки;
- сжигать мусор в условиях устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды вблизи жилых домов, садовых домиков, особенно на территории, расположенной вблизи леса.

Сегодня мы чувствуем запах гари и видим

нависший в воздухе смог, который доходит до нас из соседних регионов, где уже несколько дней бушуют лесные пожары, некоторые из очагов угрожают населенным пунктам.

Граждане, помните!

Строгое соблюдение требований пожарной безопасности исключает возможность возникновения пожаров в лесных массивах, на торфяниках и на участках леса, не входящих в состав лесного фонда!

Это позволит сберечь одно из самых главных наших богатств – лес, а также сохранит многообразие и красоту природы нашего родного края!

Нарушение правил пожарной безопасности в лесах, на торфяниках влечет за собой ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

Обо всех случаях возгораний на лесных и торфяных участках немедленно сообщай те по телефону

01; 2-19-15; 2-93-08; 2-93-12 (МУ «ЕДДС Большесельского района»);
2-12-41 (ГУ ЯО «Большесельское лесничество»)

ЮБИЛЕЕМ!

д.Иванцево

Дорогую и любимую
**ДУБЫНИНУ
НАДЕЖДУ ГЕОРГИЕВНУ**

От всей души поздравляем с 80-летием!

(день рождения 25 августа)

80 — долгий путь, нелегкий,
Время внуков, правнуков, детей.
В этом мире ты не одинока.
Улыбнись же в этот юбилей.
Пусть твое здоровье будет крепким,
Пусть ласкает солнышко теплом,
Пусть родные, близкие и дети,
Наполняют радостью твой дом!

Дети, внуки, правнуки, семья Морозовых



РЕКЛАМА, ОБЪЯВЛЕНИЯ,
ПОЗДРАВЛЕНИЯ
ТЕЛЕФОН: 8 (48542) 2-16-71
E-mail: bsv12@bk.ru

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 141

АДМИНИСТРАЦИИ БОЛЬШЕСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ От 22.08.2022 г. Большое Село

Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Большесельского сельского поселения, на основании Положения о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения, утвержденного решением Муниципального Совета Большесельского сельского поселения от 07.02.2020 № 3, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на замещение вакантной должности ведущего специалиста по работе с населением администрации Большесельского сельского поселения.
2. Определить дату проведения конкурса по отбору кандидатур на замещение вакантной должности ведущего специалиста по работе с населением администрации Большесельского сельского поселения: 14 сентября 2022 года в 14 часов 00 минут в здании Администрации Большесельского сельского поселения по адресу: 152360, Ярославская область, Большесельский район, с. Большое Село, ул. Челюскинцев, д.21.
3. Определить срок приема документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на замещение вакантной должности ведущего специалиста по работе с населением администрации Большесельского сельского поселения с 25 августа 2022 года по 07 сентября 2022 года (включительно).
4. Утвердить, содержащиеся в приложении 1 к настоящему постановлению, условия конкурса по отбору кандидатур на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения.
5. Утвердить состав конкурсной комиссии администрации Большесельского сельского поселения по отбору кандидатур на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения (приложение 2).
6. Утвердить форму заявления об участии в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения (приложение 3).
7. Утвердить форму согласия на обработку персональных данных (приложение 4).
8. Опубликовать проект Трудового договора с работником администрации Большесельского сельского поселения (приложение 5).
9. Опубликовать настоящее постановление в газете «Большесельские вести» и разместить на официальном сайте Администрации Большесельского сельского поселения в сети Интернет.
10. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
Глава администрации Большесельского сельского поселения О.А.КОЛЬЧУГИНА

Приложение 1 к постановлению администрации Большесельского сельского поселения от 22.08.2022 № 141 Условия конкурса по отбору кандидатур на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения

Администрация Большесельского сельского поселения объявляет конкурс по отбору кандидатур на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения (далее – конкурс), в том числе:

- 1. Замещение вакантной должности ведущего специалиста по работе с населением администрации Большесельского сельского поселения.
В конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации и граждане иностранного государства – участники международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, не моложе 18 и не старше 65 лет, владеющие русским языком, соответствующие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, направлению подготовки на основе типовых квалификационных требований, определенных Законом Ярославской области от 27.06.2007 № 46-з «О муниципальной службе в Ярославской области».
Квалификационные требования к кандидатуре на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения:
- высшее или среднее профессиональное образование;
- опыт работы по специальности не менее 1 года;
- знание и опыт работы с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- умение подготовить договор, полное сопровождение сделки;
- уверенный пользователь ПК и оргтехники, владение программами: Word, Excel;
- умение работать в коллективе, исполнительность, ответственность, пунктуальность.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, представляет в конкурсную комиссию администрации Большесельского сельского поселения по отбору кандидатур на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения следующие документы:

- а) личное заявление в адрес комиссии;
б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии;
в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется при подаче документов, необходимых для участия в конкурсе);
г) копии документов, подтверждающих необходимый уровень профессионального образования, стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки, в том числе:
- копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- об образовании (соответствующий документ предъявляется при подаче документов, необходимых для участия в конкурсе);
д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (форма заключения № 001-Г/у, утверждена приказом Минздрава от 14.12.2009 № 984н);
е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, в том числе:
- сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 за год предшествующий году поступления на муниципальную службу;
- сведения о судимости (если судимость снята или погашена, - также сведения о дате снятия или погашения судимости);
- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин размещал общедоступную информацию за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу, а также данные, позволяющие их идентифицировать, по форме, установленной Правительством Российской Федерации;
- согласие на обработку персональных данных;
ж) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
з) СНИЛС, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
и) Свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории РФ (ИНН).

Гражданин по собственному желанию вправе представить в комиссию иные документы, необходимые для участия в конкурсе. Прием документов для участия в конкурсе осуществляется Садиковой Екатериной Владимировной, ведущим специалистом администрации Большесельского сельского поселения в течение 10 дней предшествующих дню проведения конкурса с 25 августа 2022 года по 07 сентября 2022 года (включительно), кроме выходных и праздничных

дней. Конкурс состоится 14 сентября 2022 года в 14.00 часов. Форму заявления, анкету и согласие на обработку персональных данных можно получить в Администрации Большесельского сельского поселения у специалиста, осуществляющего приём документов, либо на официальном сайте администрации Большесельского сельского поселения в сети Интернет.

Не своевременное представление выше перечисленных документов для участия в конкурсе, либо представление таких документов не в полном объеме является основанием для отказа гражданину в праве на участие в конкурсе.

В случае установления обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу администрации Большесельского сельского поселения, он информируется об этом комиссией в письменной форме.

Расходы, понесённые гражданином в связи с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наём жилого помещения, пользование услугами средств связи всех видов и т.д.), осуществляются за счёт его собственных средств.

Приложение 2 к постановлению администрации Большесельского сельского поселения от 22.08.2022 № 141 Состав конкурсной комиссии администрации Большесельского сельского поселения по отбору кандидатур на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения

- 1. Кольчугина Ольга Анатольевна – Глава администрации Большесельского сельского поселения (председатель комиссии);
2. Саватеева Валентина Васильевна – заместитель Главы администрации Большесельского сельского поселения (секретарь комиссии);
3. Данильченко Анна Михайловна – начальник отдела бухгалтерского учёта – главный бухгалтер администрации Большесельского сельского поселения (член комиссии);
4. Гусляева Ирина Сергеевна – ведущий специалист – бухгалтер администрации Большесельского сельского поселения (член комиссии);
5. Суханова Галина Сергеевна – депутат Муниципального Совета Большесельского сельского поселения (член комиссии).

Приложение 3 к постановлению администрации Большесельского сельского поселения от 22.08.2022 № 141 В конкурсную комиссию администрации Большесельского сельского поселения по отбору кандидатур на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения от _____

фамилия, имя отчество зарегистрированного (зарегистрированной) по адресу: _____ адрес регистрации _____ по месту жительства

ЗАЯВЛЕНИЕ об участии в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения Я. _____ (фамилия, имя, отчество)

представляю прилагаемые документы для участия в конкурсе на замещение должности _____ С ограничениями, связанными с муниципальной службой, установленными статьёй 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Положением о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения, утвержденного решением Муниципального Совета Большесельского сельского поселения от 07.02.2020 № 3 ознакомлен (ознакомлена). Решение о результатах конкурса прошу сообщить по адресу: _____

- К заявлению прилагаются:
1) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии;
2) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется при подаче документов, необходимых для участия в конкурсе);
3) копии документов, подтверждающих необходимый уровень профессионального образования, стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки, в том числе:
- копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- об образовании (соответствующий документ предъявляется при подаче документов, необходимых для участия в конкурсе);
4) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (форма заключения № 001-Г/у, утверждена приказом Минздрава от 14.12.2009 № 984н);
5) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, в том числе:
- сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 за год предшествующий году поступления на муниципальную службу;
- сведения о судимости (если судимость снята или погашена, - также сведения о дате снятия или погашения судимости);
- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин размещал общедоступную информацию за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу, а также данные, позволяющие их идентифицировать, по форме, установленной Правительством Российской Федерации;
- согласие на обработку персональных данных;
6) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
7) СНИЛС, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
8) Свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории РФ (ИНН);
9) Телефон для связи: _____ Подпись заявителя _____ « _____ » 20 ____ г.

Приложение 4 к постановлению администрации Большесельского сельского поселения от 22.08.2022 № 141 От гражданина (гражданки) _____ фамилия, имя и отчество _____

паспорт _____ серия и номер паспорта, кем и когда выдан _____ зарегистрированного (зарегистрированной) по адресу: _____ адрес регистрации по месту жительства _____

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных Я. _____ (фамилия, имя, отчество)

даю согласие администрации Большесельского сельского поселения, конкурсной комиссии администрации Большесельского сельского поселения по отбору кандидатур на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Большесельского сельского поселения ведущего специалиста по работе с населением администрации Большесельского сельского поселения, содержащихся в документах, предоставленных мной в администрацию Большесельского сельского поселения для участия в указанном конкурсе, по перечню согласно приложению к настоящему Согласию. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие даётся на период с _____ (дата подачи заявления) до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. « _____ » 20 ____ г. _____ / _____

Приложение 5 к постановлению администрации Большесельского сельского поселения от 22.08.2022 № 141 Проект ТРУДОВОЙ ДОГОВОР с работником администрации Большесельского сельского поселения « _____ » 20 ____ г. № _____ с. Большое Село

Администрация Большесельского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «РАБОТОДАТЕЛЬ», в лице Главы администрации Кольчугиной О.А., действующей на основании Устава Большесельского сельского поселения, с одной стороны, и гражданин _____ (фамилия, имя, отчество) именуемый в дальнейшем «РАБОТНИК», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

- 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
1.1. Настоящий трудовой договор регулирует трудовые отношения между Работодателем и Работником.
1.2. Работник принимает на работу в администрацию Большесельского сельского поселения на должность: _____

- 1.3. Прием на работу оформляется распоряжением Администрации на основании заявления и трудового договора.
1.4. Договор является договором по основной работе (по совместительству) / нужное подчеркнуть /
1.5. Договор заключен на: - неопределенный срок (бессрочный) - определенный срок (срочный) / нужное подчеркнуть /
- с испытательным сроком 3 месяца / нужное подчеркнуть /
1.6. Настоящий договор носит конфиденциальный характер и может быть расторгнут досрочно в случаях и на основаниях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.
1.7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу для обеих сторон, первый экземпляр договора находится в кадровой службе Администрации, второй – у Работника.

- 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
2.1. Работодатель обязан:
2.1.1. организовать труд Работника, предоставить оборудованное рабочее место, выделить необходимые для работы средства связи, оргтехнику, инвентарь, в соответствии с правилами охраны труда и техники безопасности;
2.1.2. оплачивать труд Работника. Работник за свою работу получает заработную плату в месяц, и надбавки (руб.):
- оклад (_____),
- надбавка за особые условия муниципальной службы (_____),
- ежемесячное денежное поощрение (_____),
- ежемесячная материальная помощь (_____) (цифрами и прописью).
Работнику дополнительно устанавливается:
- ежемесячные премии в размере _____ руб. (цифрами и прописью)
- вознаграждение по итогам работы за год в размере _____ руб. (цифрами и прописью)

Заработная плата выплачивается не позднее _____ 02 _____ числа каждого месяца.

- 2.1.3. осуществлять социальное страхование Работника от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выплачивать пособие по временной нетрудоспособности в соответствии с действующим законодательством;
2.1.4. установить Работнику 5-дневную рабочую неделю с двумя выходными днями; официальные праздничные дни, установленные законодательными актами РФ, являются нерабочими днями;
2.1.5. предоставлять ежегодный отпуск продолжительностью _____ дней. Срок отпуска определяется ориентировочно графиком отпусков и конкретно распоряжением руководителя;
2.1.6. отзыв Работника из отпуска допускается только с его согласия (ст.125 ТК РФ);
2.1.7. Работнику может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы сроком не более 14 календарных дней.
2.2. Работодатель имеет право:
2.2.1. требовать от Работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
2.2.2. направлять Работника в служебные командировки в порядке, предусмотренном ТК РФ, от которых Работник не имеет право уклоняться без уважительных причин (ст.259 ТК РФ);
2.2.3. привлекать Работника к сверхурочным работам и работе в выходные и нерабочие дни в случаях, предусмотренных ТК РФ;
2.2.4. осуществлять поощрения Работника за добросовестный и эффективный труд;
2.2.5. привлекать Работника к дисциплинарной ответственности в случаях, предусмотренных ТК РФ за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

- 2.3. Работник обязан:
2.3.1. добросовестно исполнять возложенные на него служебные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;
2.3.2. соблюдать производственную и трудовую дисциплину, правила внутреннего трудового распорядка, этику служебных отношений;
2.3.3. повышать уровень профессиональных знаний, проявлять инициативу, деловую предприимчивость и исполнительность;
2.3.4. соблюдать конфиденциальность сведений, затрагивающих частную жизнь, честь и достоинство граждан, не разглашать информацию и сведения, являющиеся коммерческой тайной администрации;
2.3.5. бережно относиться к имуществу администрации, принимать меры к предотвращению ущерба Работодателю утратой или повреждением вверенного ему имущества;
2.3.6. соблюдать требования по охране труда, технике безопасности; немедленно сообщать Работодателю о несчастном случае на производстве; о признаках профессионального заболевания, ставших известными Работнику; о ситуациях, создающих угрозу жизни и здоровью людей.

- 2.4. Работник имеет право:
2.4.1. на предоставление ему работы, указанной в п.1.2. настоящего трудового договора и пользование всеми правами и льготами, предусмотренными ТК РФ (с.178-188);
2.4.2. право на своевременную и в полном размере выплату заработной платы;
2.4.3. получение в установленном порядке необходимой информации, посещение предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности для исполнения должностных обязанностей;
2.4.4. переподготовку (переквалификацию) и повышение квалификации за счет средств местного бюджета;
2.4.5. на ознакомление со всеми материалами своего личного дела, отзывами о своей работе и другими документами до внесения их в личное дело.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА
4.1. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.
4.2. Прекращение действия настоящего трудового договора осуществляется по основаниям ст.77-84 ТК РФ.
4.3. Во всех случаях днем увольнения Работника является последний день его работы.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН
РАБОТОДАТЕЛЬ Администрация Большесельского сельского поселения муниципального района Ярославской области 152360, Ярославская область, Большесельский район, ул. Челюскинцев, д.21, тел. 8 (48542) 2-11-69; 2-16-69 ОКПО 63149795 ИНН 7613004751 КПП 761301001 ОКОНФ 72 Глава администрации Большесельского сельского поселения О.А. Кольчугина Ф.И.О.

Второй экземпляр трудового договора получил _____ (подпись)

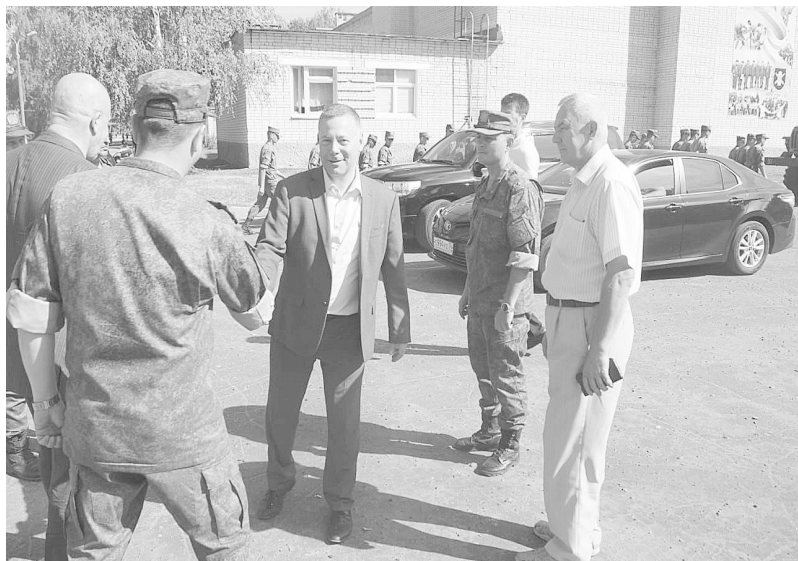
НАША СТРАНА • НАША ОБЛАСТЬ • НАШ РАЙОН

42 9 4 4 29 21 6 2 4



новости региона

«НАСТРОЕНИЕ У ПАРНЕЙ БОЕВОЕ»



Врио губернатора Михаил Евраев передал добровольцам, отправляющимся в Донбасс, необходимое снаряжение и Казанскую икону Божией Матери

Глава региона посетил ярославцев, которые добровольно решили пойти служить по конт-

ракту в артиллерийском дивизионе имени маршала Толбухина. Сейчас они в Нижегородской области проходят подготовку для участия в специальной военной операции по освобождению Донбасса.

Добровольцам переданы закупленные для них радиостанции, квадрокоптеры, ноутбуки, оргтехника и обмундирование. По словам главы региона, «настроение у парней боевое».

Исторических параллелей было не избежать: Нижний Новгород и Ярославль – две ключевые точки в истории ополчения Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского. Как рассказал Михаил Евраев, от священников

Ярославской епархии он передал военным Казанскую икону Божией Матери. Под ее защитой ополчение Минина и Пожарского пошло из Ярославля освобождать Москву от польских захватчиков. «Пусть святой образ оберегает ребят и сейчас. Желаю каждому выполнить поставленные задачи и всем вернуться домой. Мы будем вас ждать», – подчеркнул глава региона.

ПРОЕКТ «НАШИ ДВОРЫ»: ОСТАЛОСЬ 20 ПРОЦЕНТОВ



По губернаторскому проекту «Наши двory» сдано уже более 170 объектов, еще полсотни – в финальной стадии. Не позднее 25 августа во всех дворах, включенных в план на этот год, должны начаться работы

На минувшей неделе глава региона Михаил Евраев еще раз подчеркнул: выполнение программы благоустройства находится у него на постоянном контроле. Результат такого внимания очевиден. «Растет количество сданных дворов, детских и спортивных площадок, площадок для выгула собак. Еще месяц назад их по пальцам можно было пересчитать. А теперь мы вводим завершённые объекты десятками», – сказал врио губернатора.

В числе лидеров – Ярославский, Первомайский, Рыбинский, Борисоглебский и Любимский районы. Уже сданы все площадки для выгула и дрессировки собак. По дворах, как отметил глава региона, «не вызывают опасения» работы на 80% территорий.

Что касается оставшихся 20%, то к подрядчикам, срывающим сроки, будут приняты жесткие меры – вплоть до расторжения контракта. «Бегать ни за кем не будем. Есть обязательства, есть сроки, есть меры реагирования. Время – деньги. В данном случае связь прямая», – подчеркнул Михаил Евраев. И пообещал, что, несмотря ни на что, все работы на всех объектах закончатся не позднее октября. А в следующем году проект продолжит работу, поскольку благоустройство территорий – это «ответ на запрос людей», которые хотят улучшения качества жизни, повышения комфорта.

7 ТЫСЯЧ ШАГОВ К ЗДОРОВЬЮ



Именно столько жителей Ярославской области участвовали в проекте «Шаг к здоровью», инициированном главой региона Михаилом Евраевым

С начала лета в самых оживленных местах городов и районов области работают выездные мобильные медпункты. Яркие, узнаваемые палатки видны издали. Благодаря этому по дороге домой, в магазин или просто во время прогулки каждый житель может пройти экспресс-обследование. Проверить работу сердца и легких, узнать о содержании глюкозы, холестерина и гемоглобина в крови, измерить давление и пульс. Это те самые показатели, которые первыми сигнализируют о проблемах со здоровьем. Поэтому при выявлении проблем во время экспресс-теста медики давали рекомендации по углубленному обследованию.

Это важно, поскольку поймать болезнь на ранней стадии, как правило, значит успешно победить ее. «Шаг к здоровью бывает очень важно сделать вовремя. Пройти диспансеризацию, сходить лишний раз к врачу на консультацию, но в суете жизни мы часто не находим времени на это. Чтобы помочь нашим жителям обратить внимание на состояние своего здоровья, Правительство области запустило специальный проект. Так и назвали его – «Шаг к здоровью», – говорил врио губернатора, давая старт проекту.

Сегодня, по словам Михаила Евраева, стало ясно, что «проект востребован и удобен для людей».

«ЯРОСЛАВСКИЙ ПРОДУКТ» СТАНЕТ ЗАМЕТНЕЕ

Пошехонский сыр, вятские огурчики и тысячи других товаров составляют гордость ярославского пищевого производства. Как сделать местные товары более заметными на полках магазинов и поддержать фермеров? Эти вопросы глава региона Михаил Евраев обсудил с руководителями торговых сетей

Областная сфера торговли – это около 10 тысяч магазинов, торговых центров и других точек продаж. В том числе 30 крупных торговых сетей. Глава региона поставил вопрос ребром: необходимо поддержать местных производителей, выделить ярославские товары. «Нам важно, чтобы на их прилавках была наша, местная продукция. Чтобы люди могли выбирать свое, качественное и проверенное», – подчеркнул врио губернатора.

Работники торговли пообещали увеличить поставки от местных производителей. Что же касается специальных ценников «Ярославский продукт», то Михаил Евраев предложил создать единую яркую маркировку ярославских товаров, чтобы ее знал каждый житель области.

РЕКЛАМА

ВНИМАНИЮ НАСЕЛЕНИЯ!

Сообщаем, что с 01.08.2022 г. по 01.09.2022 г. ООО «Грейнрус Агро» **БУДЕТ ПРОИЗВОДИТЬ ХИМИЧЕСКУЮ ОБРАБОТКУ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КУЛЬТУР** на полях, расположенных на территории Большесельского района и предупреждает о возможном отравлении скота, птицы и пчёл.

Работы проводятся механизированным способом, путем распыления на растения.

Для сведения пчеловодов сообщаем, что при обработке будут применяться препараты Реглон Форте, Реглон Эйр, Торнадо 540 3 класса опасности для пчёл, соответствующие экологическим регламентам безопасности.

Непосредственно при проведении работ будут установлены информационные щиты с указанием класса опасности применённого средства защиты растений, даты обработки и периода ограничения лёта пчёл.

Подробную информацию можно получить у агронома Лебедева В.В. по тел. 8-910-730-19-43 (в рабочие дни с 8 до 17.00).

ТАКСИ "ЭКОНОМ"

ЭКОНОМИТ ВАШЕ ВРЕМЯ И ДЕНЬГИ

Москва, Тверь, Вологда, Владимир, Кострома. ЛЮБЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ

Тел.: 8 (930) 124-69-48
8 (903) 829-86-72



Требуется водитель с личным автомобилем.

КУПЛЮ КРС НА ВЫНУЖДЕННЫЙ ЗАБОЙ И ДОРАЩИВАНИЕ
ХОРОШАЯ ЦЕНА. Тел.: 8(962)202-69-62, 8(920)114-38-30

СДАЕТСЯ
ОДНОКОМНАТНАЯ КВАРТИРА

(г. Ярославль, ул. Ухтомского, рядом с ж/д вокзалом).
Возможна сдача для студентов.
Тел.: 8 (915) 963-08-00



Общественная приемная
Губернатора Ярославской области
в Большесельском муниципальном районе
объявляет о проведении

26 августа 2022 года
ДНЯ БЕСПЛАТНОЙ
ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

С 9.00 до 17.00 в Общественной приемной,
которая находится по адресу:
с. Большое Село, пл. Советская, д. 5, каб. 25
каждый гражданин может получить
бесплатную консультацию адвоката или иного
профессионального юриста по правовым вопросам.

Предварительная запись на прием, которая не является
обязательной для получения консультации,
производится в Общественной приёмной
или по телефону:
8 (910) 969-25-96
18 и 25 августа
14:00-17:00

6+

**ЕДИНАЯ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКАЯ
СЛУЖБА БОЛЬШЕСЕЛЬСКОГО
РАЙОНА 8 (48542) 2-19-15;
ЕДИНЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВЫЗОВА ВСЕХ
ЭКСТРЕННЫХ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ
112; ПОЖАРНАЯ ЧАСТЬ 8 (48542) 2-15-48**

«Большесельские вести»

Газета Большесельского муниципального района.

Издаётся с 1 марта 1935 года.

Первое название «Колхозное знамя»

1962 г. - 1965 г. Выходит под названием «Знамя Ильича»

в городе Тутаев.

1965 г. - апрель. Переименована в «Красное знамя»,

вновь выходит в Большом Селе.

1992 г. - февраль. Выходит под названием «Юхотский край».

1997 г. - май. Переименована в «Большесельские вести».

МАГАЗИН ПРЕСТИЖ

ПРИГЛАШАЕТ ПОСЕТИТЬ
ШКОЛЬНУЮ ЯРМАРКУ
ВСЕ ДЛЯ ШКОЛЫ:
ФОРМА, ВОДОЛАЗКИ, РЮКЗАКИ, СУМКИ,
СПОРТИВНАЯ ОДЕЖДА, ОБУВЬ.
ВСЕ ДЛЯ ДЕТСКОГО САДА!
ЦЕНЫ НИЖЕ РЫНОЧНЫХ
предоставляем **СКИДКИ**
и беспроцентную **РАССРОЧКУ**
АДРЕС: **МАГНИТ** (второй этаж).
Мы работаем для вас
с 8.30 до 21.00 без выходных

КУПЛЮ РОГА. ДОРОГО

Тел.: 8 (999) 785-94-53

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ
ПЛАСТИКОВЫЕ ОКНА
ВХОДНЫЕ ДВЕРИ

БЕСПРОЦЕНТНАЯ РАССРОЧКА
Тел.: 8 (910) 973-53-25

ПРОДАМ 1/2 ДОМА.

(ул. Первомайская, недалеко от центра
Большого Села.).
Тел.: 8-910-824-17-49

ПРОДАМ ХОЛОДИЛЬНИК "САРАТОВ"

мало б/у (д.Гостилово). Тел.: 8 (920) 100-96-98

ГАЗЕТА В КАЖДЫЙ ДОМ

УВАЖАЕМЫЕ
ЧИТАТЕЛИ!

Продолжается досрочная подписная кампания
на периодические издания,
в том числе и на районную газету
«Большесельские вести»
на первое полугодие 2023 года.

Газету можно выписать во всех отделениях
почтовой связи, а также
у почтальонов по цене текущего подписного
периода.

РАБОТА

АО "ЯРОСЛАВСКИЙ БРОЙЛЕР"
ПРИГЛАШАЕТ НА РАБОТУ:

- менеджера на склад-холодильник, график день/ночь 2 выходных (з/п от 30 000 руб.);
- электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования (з/п от 32 000 руб.);
- инженера по качеству;
- инженера-механика (з/п от 45 000 руб.);
- микробиолога (з/п от 26 000 руб.);
- электромеханика (з/п 35 000 руб.);
- машиниста аммиачных установок (з/п от 30 000 руб.);
- оператора технологических установок (з/п от 30 000 руб.);
- оператора-наладчика на новую рыбную ферму (з/п от 50 000 руб.);
- слесаря-сантехника (з/п от 25 000 руб.);
- птицевода (з/п от 40 000 руб.);
- грузчика (з/п от 30 000 руб.);
- автоматчика картонного производства (з/п от 35 000 руб.);
- электрогазосварщика (з/п 30 000 руб.);
- наладчика ПА и САК (з/п 42 000 руб.);
- инспектора контроля качества (з/п от 40 000 руб.);
- контролера сырья и полуфабрикатов из мяса птицы (з/п 35 000 руб.);
- тракториста-машиниста сельскохозяйственного производства (з/п 35 000 руб.);
- машиниста моечных машин (з/п 35 000 руб.);
- обработчика рыбы;
- слесаря-ремонтника (з/п от 30 000 руб.);
- наладчика КИПиА (з/п от 40 000 руб.);
- мастера по ремонту тракторной техники (з/п от 30 000 руб.);
- весовщика (з/п 36 000 руб.);
- обработчика колбасных изделий на рентген-установку (з/п от 35 000 руб.);
- старшего обработчика птицы;
- экскаваторщика, машиниста автогрейдера;
- слесаря по эксплуатации и ремонту газового оборудования (з/п от 30 000 руб.);
- подсобных рабочих на склад-холодильник, (з/п от 40 000 руб.);
- рабочих без опыта работы и квалификации в цехи переработки мяса птицы с графиком работы 2/2 по 12 часов (з/п от 35 000 руб.).

**ДОСТАВКА СЛУЖЕБНЫМ ТРАНСПОРТОМ,
ПОЛНЫЙ СОЦ. ПАКЕТ.**

ОБРАЩАТЬСЯ В ОТДЕЛ КАДРОВ ПО ТЕЛЕФОНУ:
8 (4855) 29-27-46, 8 (4855) 29-27-51.

СПК "Молот"
НА ПОСТОЯННУЮ РАБОТУ ТРЕБУЮТСЯ
СЛЕДУЮЩИЕ СОТРУДНИКИ:
ВЕТЕРИНАРНЫЙ ВРАЧ,
ДОЯРЫ, ТЕЛЯТНИЦА, СЛЕСАРЬ.

Жилье предоставляем. Зарплата по договоренности.
Запись на собеседование по телефону: 8 (4852) 43-25-40
Адрес: Ярославская область, Ярославский район,
с.Сарафоново, д.64.

В ПЕРИОД ОСОБОГО
ПРОТИВОПОЖАРНОГО
РЕЖИМА

- Ограничивается посещение лесов и въездов в них транспортных средств.
- Незамедлительно принимаются меры по скосу и уборке сухой травы.
- Не рекомендуется проведение пожароопасных работ, в т.ч. сельскохозяйственных палов, сжигание стерни, разведение костров, сжигание мусора.

Главный редактор

ОКУНЕВА

ГАЛИНА НИКОЛАЕВНА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ярославской области.

Регистрационный номер
ПИ № ТУ76-00076

цена свободная

Адрес редакции и издателя: 152360, Ярославская область, с. Большое Село, ул. Челюскинцев, 4.
Тел./факс: (48542) 2-16-71. E-mail: bsv12@bk.ru. Газета набрана и сверстана в МАУ «Редакция районной газеты «Большесельские вести», с. Большое Село, ул. Челюскинцев, д.4; отпечатана в ООО «Типография «Премьер»: Вологда, Элеваторная, 37 а, Тел.: 8 (8172) 21-63-99
Подписано в печать: 23.08.2022г. Время сдачи в печать по графику: до 16.00 фактически: 13.00
Тираж 750 экз. Заказ № 2126
Учредитель: Администрация Большесельского муниципального района Ярославской области
Верстка и дизайн: Анна Саватеева
Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
Перепечатка без письменного разрешения издателя запрещена.
Редакция не всегда разделяет точку зрения авторов публикаций.
Авторы несут ответственность за достоверность предоставляемых материалов.
Публикации, обозначенные знаком *, рубриками «Партийные взгляды», печатаются на коммерческой основе, на правах рекламы. За их содержание редакция ответственности не несет.